

ZAMAWIAJĄCY:

Wielospecjalistyczny Szpital Wojewódzki w Gorzowie Wlkp. Sp. z o.o.
ul. Jana Dekerta 1, 66-400 Gorzów Wlkp

Nr sprawy: DURiE-KW-42-2024

Gorzów Wlkp. 21.03.2024r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na:

Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania inwestycyjnego polegającego na zaprojektowaniu i wykonaniu robót budowlanych dla budowy pawilonu dla oddziałów zachowawczych na terenie Wielospecjalistycznego Szpitala Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. Sp. z .o.o. przy ul. Dekerta 1 w Gorzowie Wlkp.”

1. Przedmiot zamówienia: ~~dostawa~~ /* usługa /* ~~roboty budowlane~~ /*

2. Opis przedmiotu zamówienia:¹

Opis przedmiotu zamówienia w załączniku 1

Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w celu prawidłowego oszacowania oferty cenowej.

Okres gwarancji²: **24 miesiące**

3. Termin realizacji zamówienia: **dwa miesiące od podpisania umowy.**

4. Warunki płatności: **przelew 30 dni**

5. Pozostałe warunki realizacji zamówienia ³:.....

6. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert⁴:

1) **Cena – waga 100 %**,

2) – waga %,

7. Cena powinna być określona w kwocie netto i brutto, w tym obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT).

8. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązującą przez cały okres trwania realizacji zamówienia.

9. Minimalny termin ważności oferty: **31 dni od złożenia oferty.**

10. Wykonawca jest obowiązany do złożenia:

1) **Oferty cenowej na załączonym formularzu - załącznik 3.**

11. Termin złożenia oferty: **28.03.2024 r. do godziny 13:00**

12. Miejsce składania oferty:

- adres pocztowy: **Kancelaria Wielospecjalistycznego Szpitala Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., ul. Dekerta 1, 66-400 Gorzów Wlkp.**

13. Ofertę na druku oferty cenowej należy złożyć w zamkniętej kopercie w kancelarii ogólnej

¹ Szczegółowo opisać co jest przedmiotem zamówienia lub zamieścić informację o załącznikach,

² Jeśli jest wymagany.

³ np. wzór umowy, istotne postanowienia przyszłej umowy - załączony do zapytania

⁴ Obligatoryjnym kryterium jest zawsze cena. Oprócz ceny można stosować kryteria dotyczące właściwości zamówienia - § 5 Regulaminu

Zamawiającego, znajdującej się na parterze budynku szpitalnego przy ul. Dekerta 1 w Gorzowie Wlkp., lub przesłać na adres Zamawiającego.

Koperta w której zostanie umieszczona oferta winna być opisana:

”Oferta na opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego. Nie otwierać przed 28.03.2024r. do godz. 13:45”

14. Termin otwarcia ofert: **28.03.2024 r. godzina 13:45 w Sali konferencyjnej na pierwszym piętrze budynku Działu Utrzymania Ruchu Eksploatacji ul. Dekerta 1 w Gorzowie Wlkp.**
15. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji oferty z wykonawcami, którzy złożyli oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert.
16. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania jeżeli:
 - 1) Cena oferty najkorzystniejszej przewyższa środki jakie Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - 2) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego lub w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania,
 - 3) Zajądą inne ważne przyczyny uzasadniające unieważnienie postępowania.
17. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Sławomir Łukasinski Kierownik Sekcji Utrzymania Ruchu i Eksploatacji ul. Dekerta 1 tel. 95 78 27 159; 694 101 091; e-mail: slawomir.lukasinski@szpital.gorzow.pl.
18. W załączeniu do zaproszenia przesyłamy⁵:
 - Załącznik 1 – Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikiem graficznym;
 - Załącznik 2 – Wzór umowy;
 - Załącznik 3 – Formularz oferty cenowej.