

ZAMAWIAJĄCY:

Wielospecjalistyczny Szpital Wojewódzki w Gorzowie Wlkp. Sp. z o.o.
ul. Jana Dekerta 1, 66-400 Gorzów Wlkp.

Nr sprawy: DURiE-KW-47-2024

Gorzów Wlkp. 11.04.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na:

Opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego na realizację zadania inwestycyjnego pn.: "Budowa Pawilonu dla Centrum Opieki Ambulatoryjnej, Poradni Specjalistycznych, Zdalnej Opieki Medycznej (telemedycyna) oraz Głównej Rejestracji Szpitala wraz z poczekalniami."

1. Przedmiot zamówienia: ~~dostawa~~/* usługa /*~~robota budowlana~~/*

2. Opis przedmiotu zamówienia:¹

Opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Budowa Pawilonu dla Centrum Opieki Ambulatoryjnej, Poradni Specjalistycznych, Zdalnej Opieki Medycznej (telemedycyna) oraz Głównej Rejestracji Szpitala wraz z poczekalniami".

Zakres prac obejmuje wykonanie:

- programu funkcjonalno-użytkowego uwzględniającego wszystkie branże projektowe,
- wskaźnikowych kosztów inwestycji.

Ilość dokumentacji:

- Program funkcjonalno-użytkowy - 3 egz. w wersji papierowej,
- Płyty CD - 1 szt. w wersji elektronicznej w formie edytowalnej i pdf.

Okres gwarancji²: -

3. Termin realizacji zamówienia: **75 dni od daty podpisania umowy**

4. Warunki płatności: **przelew 30 dni**

5. Pozostałe warunki realizacji zamówienia ³:.....

6. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert⁴:

- 1) Cena - waga 70 % (70 pkt.),**
- 2) Doświadczenie oferenta w zakresie projektów/PFU dla służby zdrowia- waga 30%(30 pkt.)**

7. Cena powinna być określona w kwocie netto i brutto, w tym obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT).

8. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązującą przez cały okres trwania realizacji zamówienia.

¹ Szczegółowo opisać co jest przedmiotem zamówienia lub zamieścić informację o załącznikach,

² Jeśli jest wymagany.

³ np. wzór umowy, istotne postanowienia przyszłej umowy - załączony do zapytania

⁴ Obligatoryjnym kryterium jest zawsze cena. Oprócz ceny można stosować kryteria dotyczące właściwości zamówienia - § 5 Regulaminu

9. Minimalny termin ważności oferty: **30 dni od złożenia oferty**
10. Wykonawca jest obowiązany do złożenia:
- 1) **Oferty cenowej na załączonym formularzu.**
 - 2) **Wykaz trzech projektów lub opracowań PFU z zakresu służby zdrowia sporządzonych przez oferenta i potwierdzonych referencjami.**
Jeden projekt/PFU stanowi 10 pkt. kryteriów oceny ofert z zakresu doświadczenia oferenta.
11. Termin złożenia oferty: **18.04.2024 r. do godziny 13:00**
12. Miejsce składania oferty:
- adres pocztowy: **Kancelaria Szpitala, ul. Dekerta 1, 66-400 Gorzów Wlkp.,**
13. Ofertę na druku oferty cenowej należy złożyć w zamkniętej kopercie w kancelarii ogólnej Zamawiającego, znajdującej się na parterze budynku szpitalnego przy ul. Dekerta 1 w Gorzowie Wlkp., lub przesłać na adres Zamawiającego.
Koperta, w której zostanie umieszczona oferta winna być opisana:
”Oferta na opracowanie PFU dla Centrum Opieki Ambulatoryjnej”. Nie otwierać przed **18.04.2024 r. godz. 13:30”**
14. Termin otwarcia ofert: **18.04.2024 r. godzina 13:30 w Sali konferencyjnej na pierwszym piętrze budynku Działu Utrzymania Ruchu Eksploatacji ul. Dekerta 1 w Gorzowie Wlkp.**
15. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji oferty z wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert.
16. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania jeżeli:
- 1) Cena oferty najkorzystniejszej przewyższa środki jakie Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - 2) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego lub w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania,
 - 3) Znajdą inne ważne przyczyny uzasadniające unieważnienie postępowania.
17. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Sławomir Łukasinski Kierownik Sekcji Utrzymania Ruchu i Eksploatacji ul. Dekerta 1 tel. 95 78 27 159; 694 101 091; e-mail: slawomir.lukasinski@szpital.gorzow.pl.
18. W załączeniu do zaproszenia przesyłamy⁵:
- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikiem graficznym
 - Załącznik nr 2 - Wzór Umowy
 - Załącznik nr 3 - Formularz oferty cenowej
 - Załącznik nr 4 - Wykaz projektów/PFU z zakresu służby zdrowia

⁵ Wymienić załączniki przekazywane wykonawcom, w tym inne informacje nieujęte we wzorze.